

Sachgebietsleitung Controlling, Kalkulation und Kostenstellenrechnung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt!

Ihre Aufgaben

In dieser verantwortungsvollen Funktion übernehmen Sie den Aufbau, die Weiterentwicklung und die fachliche Steuerung des Stabstellenbereichs Controlling, Kalkulation und Kostenstellenrechnung. Ziel ist es, die betriebswirtschaftliche Transparenz der ProJob weiter zu stärken und belastbare Entscheidungsgrundlagen für Geschäftsführung, Führungskräfte und Gremien bereitzustellen.

Die Besetzung der Stelle ist zunächst für 24 Monate befristet. Eine Verlängerung wird angestrebt. Der Dienort ist der Rheingau-Taunus-Kreis.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Aufbau, Weiterentwicklung und Pflege einer aussagekräftigen Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung in Zusammenarbeit mit dem beauftragten Buchhaltungsbetrieb und dem Maßnahmenmanagement.
- Entwicklung transparenter Kalkulationsgrundlagen für Maßnahmen, Projekte und Dienstleistungen im Rahmen von externen Aufträgen.
- Ermittlung, Fortschreibung und Anwendung von Verwaltungs-, Gemein- und Umlagekosten.
- Erstellung von Wirtschaftlichkeitsanalysen, Soll-Ist-Vergleichen und betriebswirtschaftlichen Auswertungen.
- Erstellung der jährlichen Wirtschaftsplanung, Budgetsteuerung, Investitionsplanung und Berichtswesen in Abstimmung mit der Geschäftsführung.
- Entwicklung standardisierter Berichtsformate für Führungskräfte und Leistungsbereiche.
- Mitwirkung bei Entgelt-, Angebots- und Maßnahmenkalkulationen gegenüber öffentlichen Auftraggebern.
- Analyse bestehender Kostenstrukturen und Ableitung von Optimierungsvorschlägen.
- Fachliche Anleitung und Koordination der zugeordneten weiteren zwei Mitarbeitenden der Stabstelle Controlling.
- Zusammenarbeit mit Buchhaltung, Geschäftsführung, Fachbereichsleitungen, Wirtschaftsprüfung und externen Partnern.
- Mitwirkung an der Weiterentwicklung digitaler Verwaltungs- und Controllingprozesse.

Ihr Profil

Wir suchen eine Persönlichkeit mit betriebswirtschaftlicher Kompetenz, analytischem Denken und der Fähigkeit, komplexe Zahlenwerke verständlich aufzubereiten.

Wir erwarten insbesondere:

- abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium, kaufmännische Weiterbildung oder vergleichbare Qualifikation

- fundierte Kenntnisse in Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung, in der Erstellung komplexer Kalkulationen, bei der Durchführung von Controllingaufgaben
- Belastbare Erfahrung in Wirtschaftsplanung, Berichtswesen, Budgetierung oder Projektkalkulation
- sehr gute Excel-Kenntnisse und sicherer Umgang mit kaufmännischen IT-Systemen
- Fähigkeit, Strukturen aufzubauen, Prozesse zu ordnen und aussagekräftige Kennzahlen zu entwickeln
- selbstständige, lösungsorientierte und präzise Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke im Umgang mit Geschäftsführung, Führungskräften und externen Partnern
- idealerweise Erfahrung in gemeinnützigen Unternehmen, Sozialwirtschaft, öffentlicher Verwaltung, Fördermittelabrechnung oder maßnahmefinanzierten Strukturen
- erste Führungserfahrung oder Erfahrung in fachlicher Anleitung ist wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- eine sinnstiftende Tätigkeit in einem gemeinnützigen Unternehmen mit gesellschaftlichem Auftrag
- die Möglichkeit, aktiv am organisatorischen und betriebswirtschaftlichen Aufbau moderner Steuerungsstrukturen mitzuwirken
- verantwortungsvolle Aufgaben mit Gestaltungsspielraum
- ein kollegiales Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- familienfreundliche Teilzeitmodelle mit 25 bis 30 Wochenstunden
- eine strukturierte Einarbeitung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Vergütung nach den bei der ProJob geltenden arbeitsvertraglichen und tarifrechtlichen Regelungen des TVÖD EG 10

Was uns wichtig ist

Die ProJob befindet sich in einem Prozess der organisatorischen und betriebswirtschaftlichen Weiterentwicklung. Dazu gehört insbesondere, Verwaltungsprozesse transparenter zu gestalten, Kosten und Leistungen nachvollziehbarer abzubilden und Führungskräften bessere betriebswirtschaftliche Entscheidungsgrundlagen zur Verfügung zu stellen.

Wir suchen daher Menschen, die nicht nur Aufgaben verwalten, sondern Strukturen mitentwickeln möchten. Sorgfalt, Verantwortungsbewusstsein, Teamgeist und ein gutes Verständnis für Zahlen und Prozesse sind uns besonders wichtig.

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, relevanten Zeugnissen und Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum **11.06.2026** an:

ProJob Rheingau-Taunus GmbH

z.H. des Geschäftsführers Arno Brandscheid
ausschließlich per Mail an: personal@projob-rtk.de

**Stellenausschreibung
Nr. 24/ 2026**

